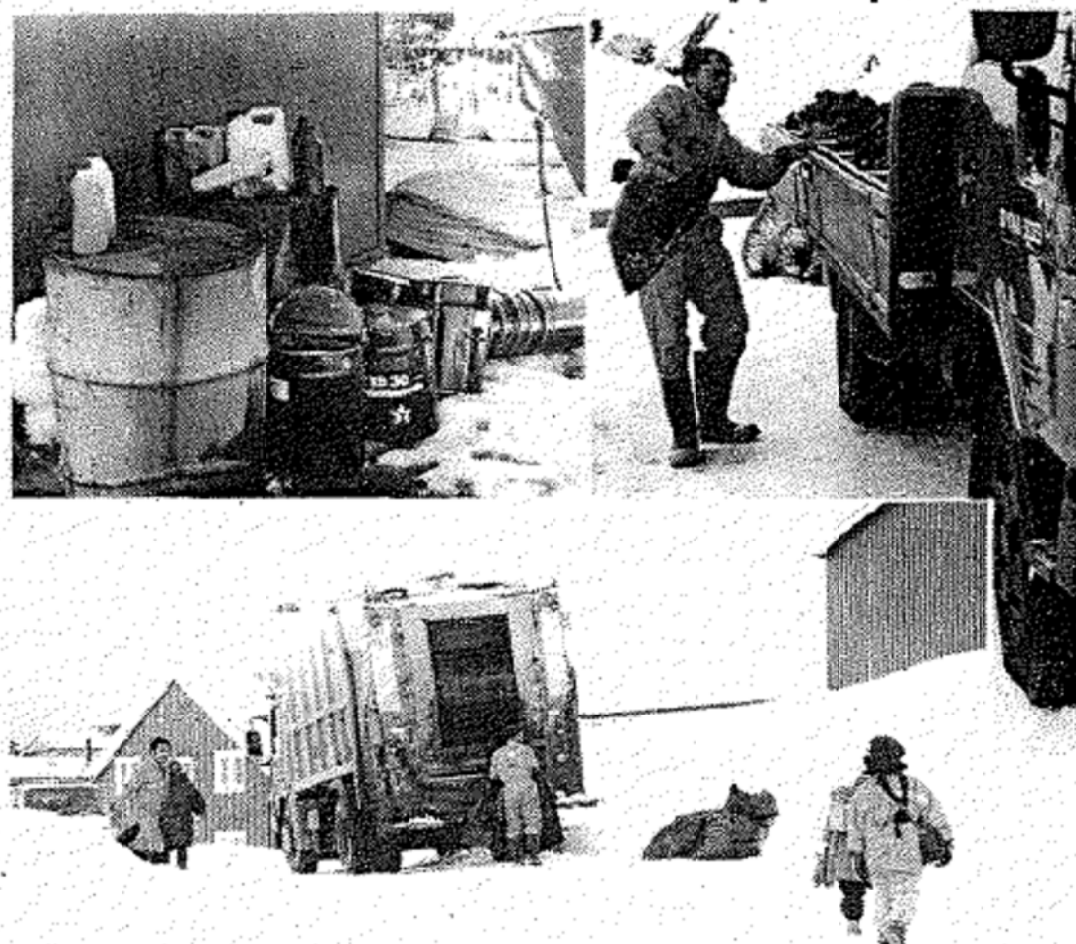




EQQAANERMUT MALERUAQQUSAQ 1

Igitassanik eqqaanermut
Sisimiut Kommuneani maleruaqqusaq



Bortskaffelse af affald
i Sisimiut Kommune
1996

AFFALDSREGULATIV 1

Regulativ for bortskaffelse af affald i Sisimiut Kommune

1. **Lovhjemmel**
Dette regulativ er udarbejdet i henhold til Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 28 af 17. september 1993 om bortskaffelse af affald.
2. **Gyldighed**
Dette regulativ gælder for Sisimiut by, Sarfannguaq og Itilleq.
3. **Hvem omfatter regulativet?**
Dette regulativ omfatter samtlige ejendomme og sidestillede områder d.v.s. private husstande, husejere, virksomheder, institutioner og havne og ubebyggede arealer, hvis der kommer affald fra området.
4. **Hvad omfatter regulativet?**
 - 4.1 *Regulativet omfatter:*
 - 4.1.1 Dagrenovation og dagrenovationslignende affald.
 - 4.1.2 Brændbar emballage og anden brændbart affald.
 - 4.1.3 Ikke brændbar emballage.
 - 4.1.4 Sten, grus, jord, bygningsmaterialer og andet fyldmateriale.
 - 4.1.5 Jernskrot.
 - 4.1.6 Døde hunde og andre, mindre dyr.
 - 4.1.7 Asbest, dog kun ikke-støvende asbestholdigt affald, hvor asbesten er fast bundet, for eksempel eternitplader, bløde lofts- og vægplader. Asbeststøv samt stærkt støvende asbestholdigt affald for eksempel filtre og arbejdsdragter, anvises til modtagerplads for olie- og kemikalieaffald.
5. **Definition af affaldsarter**

- 5.1** *Dagrenovation.* Ved dagrenovation (husaffald) forstås affald, der naturligt forekommer fra husholdninger, incl. affald fra fangst til eget forbrug eller tilsvarende affald fra virksomheder, herunder institutioner, kantiner og restauranter m.v.
Dagrenovation er for eksempel madrester, emballager, fejeskarn, kold aske og køkkenaffald, papirbleer og lignende.
- 5.2** *Brændbar emballage og anden brændbart affald omfatter:*
- 5.2.1** Brændbart erhvervsaffald, heraf restprodukter samt emballage og lignende fra produktionsvirksomheder, håndværkere, handel og andre erhverv.
- 5.2.3** Brændbart: Indbo og brugsgenstande.
- 5.2.4** Brændbart: Bygningsaffald.
- 5.2.5** Brændbart affald må ikke indeholde ubrændbart affald såsom: Jernaffald, glasaffald, sten, grus, jord og andet fyldmateriale, jern og metal, asbest og lignende.
- 5.2.6** Massivt brændbart må ikke overstige 2 meter i længden og 30x30 cm i tværsnit.
- 5.3** *Ikke brændbar emballage.* Materialerne må ikke have et større flade- eller rummål end henholdsvis 2m x 1,5m eller 2m x 1,5m x 1m. Olietromler og andre beholdere skal være helt tømt for indhold og skal være skåret op eller trykket flade til overholdelse af nævnte mål inden deponering.
- 5.4** *Sten, grus, jord, bygningsmaterialer og andet fyldmateriale* må ikke indeholde brændbart affald som for eksempel papir, pap, plast, bygningstømmer etc.
- 5.5** *Jernskrot* må ikke have et større flade- eller rummål end henholdsvis 2m x 1,5m eller 2m x 1,5m x 1m. Kasserede gittermaster, krande og lignende skal være skåret i stykker på max 2 meter. Biler og andre køretøjer skal, inden de afleveres, tømmes for brændstof og olie, batterier skal være afmonteret og karosseriet skal være trykket fladt inden deponeringen.
- 5.6** *Asbest.* Alle læs indeholdende asbestmaterialer.
Asbestmaterialerne skal forinden de afleveres være forskriftsmæssigt emballeret.
- 6. Hvordan iværksættes indsamlingsordninger?**
Affaldsarterne fra de enkelte affaldsproducenter anvises til følgende modtager- og behandlingsanlæg:
- 6.1** *Dagrenovation.* Dagrenovation afhentes af renovatørerne hos renovationsforbrugerne. Afhentning af dagrenovation foretages i henhold til „Affaldsregulativ - 3, Regulativ for dagrenovation i Sisimiut, Sarfannguaq og Itilleq“.
- 6.2** *Sisimiut*
- 6.2.1** *Dumpen* modtager følgende affaldsarter:
- dagrenovation og dagrenovationslignende affald. Dagrenovation er ude lukkende affald afhentet af renovatørerne hos renovationsforbrugerne.
 - brændbar emballage og anden brændbart affald.
 - døde hunde og mindre dyr.

6.2.2 *Jerndumpen* modtager følgende affaldsarter:

- ikke brændbar emballage.
- sten, grus, jord, bygningsmaterialer og andet fyldmateriale.
- jernskrot.

Ved aflevering af gasflasker, autogasanlæg og olietanke skal driftspersonale kontaktes.

- asbest. Deponering af asbest kan kun ske efter forudgående aftale med Teknik- og miljøforvaltningen.

Affaldsgrupperne fastsættes efter indhold af de materialer, som er dyrest at deponere, og der skal betales eventuelle sorterings- og transportomkostninger foruden deponeringsgebyr.

6.3 **Lossepladser i Sarfannguaq og Itilleq**

6.3.1 *Lossepladser i Sarfannguaq og Itilleq* modtager følgende affaldsarter:

- brændbar affald heraf: Dagrenovation og dagrenovationslignende affald, brændbar emballage og anden brændbart affald.
- ubrændbart affald, herunder ikke brændbar emballage, sten, grus, jord og andet fyldmateriale og skrot.
- mindre døde dyr. Skal afleveres til driftspersonale.

6.3.2 *Affald* skal være sorteret i 2 grupper, jvf. punkt 6.3.1, i brændbar og ubrændbar affald.

6.3.3 *Brændbart affald og ubrændbart affald* deponeres på lossepladsen. I bygderne benyttes forbrændingsanlæggene til alt brændbart under 2 meter.

6.3.4 De enkelte affaldsgrupper skal aflæsses efter driftspersonalets anvisninger.

6.4 *Olie- og kemikalieaffald*

Olie- og kemikalieaffald omfatter affaldsarter, som angivet i bilag 1 og 2 til Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 29 af 17. september 1993 om olie- og kemikalieaffald.

Olie- og kemikalieaffald skal indsamles særskilt for at nedbringe forureningsrisiko samt for at forbedre arbejdsmiljøet i affaldshåndteringen.

Olie- og kemikalieaffald skal afleveres på den kommunale modtagelsesplads. Bestemmelser og retningslinier for indsamlinger af olie- og kemikalieaffald er fastsat i „Affaldsregulativ - 4, Regulativ for bortskaffelse af olie- og kemikalieaffald i Sisimiut Kommune“.

6.4.1 Sisimiut Kommune kan til enhver tid fastsætte anvisning til andre modtager- og behandlingsanlæg end de i pkt. 6.1, 6.2, 6.3 og 6.4 nævnte.

7. Benyttelsespligt

7.1 Husejere, virksomheder, havne, institutioner m.v. er forpligtet til at benytte de af kommunalbestyrelsen anviste bortskaffelsesmuligheder. jvf. punkt 6.

8. Sortering af affald

8.1 *Affaldsproducenter* skal sortere affald i følgende affaldsfraktioner:

8.1.1 Dagrenovation eller dagrenovationslignende affald og øvrigt brændbart affald.

8.1.2 Ubrændbart affald. Affaldet skal uden yderligere sortering og neddeling kunne tilføres jerndumpen i Sisimiut eller lossepladser i henholdsvis Sarfanguaq og Itilleq.

8.1.3 Døde hunde og mindre, døde dyr.

8.1.4 Asbestholdigt affald.

8.1.5 Olie- og kemikalieaffald.

9. Stativer, containere

9.1 Det påhviler husejere, virksomheder, havne og institutioner for egen regning at lade anskaffe og vedligeholde fornødne antal posestativer eller affaldscontainere.

9.2 Der må kun anvendes posestativer som er godkendt af Sisimiut Kommune, Teknik- og miljøforvaltningen. Stativerne skal være med enten trådnæt eller udført i trykimpræneret træ og forsynet med tætsluttende låg.

Der skal til en ejendom normalt høre: 1 stativ for hver butik og iøvrigt mindst 1 stativ for hver ejendom.

Eventuel tvivsspørgsmål med hensyn til antallet af stativer afgøres af Teknik- og miljøudvalget.

9.3 Affaldscontainer

Der må kun anvendes affaldscontainere forsynet med tætsluttende låg. Der kan dog i særlige tilfælde, som for eksempel på byggepladser eller til indsamling af storskrald, anvendes åbne containere. Åbne containere skal være sikret mod både spredning og spild af indholdet, for eksempel med topnet, oplukkeligt låg af stålramme eller lignende.

10. Renholdelse af offentlige veje og pladser m.v. samt udearealer

10.1 På offentlige veje, pladser og grøfter, bortset fra områder og pladser, der hører under ejendomme, virksomheder og institutioner, kan der ved kommunens foranstaltning jævnligt blive foretaget oprydning samt opsat affaldssække eller containere, hvor dette er nødvendigt.

10.2 Unødig forurening af offentlige veje, stier og pladser og andre offentlige arealer er forbudt, ligesom der på offentlige arealer, veje og pladser ikke må henlægges affald af nogen art eller efterlades biler uden nummerplader, både eller lignende.

10.3 Forretninger, kiosker og lignende, hvorfra der sælges is, pølser m.v., er forpligtet til at opsætte affaldsstativer og i øvrigt renholde omkringliggende områder for affald, der er fremkommet ved salg af varer fra forretningen.

10.4 Der må ikke henstilles eller henkastes nogen form for affald på privat eller offentlig område.

10.5 Alle husejere, virksomheder, havne og institutioner har pligt til jævnligt at

rengøre ved og omkring deres ejendom i en afstand af 25 m målt vandret fra ejendommens yderbegrænsning, eller til midterlinjen til naboejendom. Ved ejendomme med legepladser og lignende anlæg skal disse også rengøres af ejendommens ejer.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere påbyde en husejer at fjerne affald, der stammer fra den pågældende ejendom.

Kommunalbestyrelsen skal rengøre alle områder i kommunen, der ikke er omfattet af dette punkt.

- 10.6 Der må ikke hensættes biler uden nummerplader, materiel, skrot, vrag og både uden lovlig tilladelse i beboelsesområder eller på offentlige veje, pladser og områder. Ved beboelsesområder forstås, ved enhver form for bebyggelse.

11. Transport af affald

- 11.1 Dagrenovation afhentes og transporteres til behandlingssted af renovatørerne.

- 11.2 Affaldsproducenter er pligtige til selv at foranledige alt øvrigt affald afleveret til de i punkt 6 nævnte modtageranlæg.

- 11.3 Den, der transporterer affald til afleveringsstedet, er ansvarlig for, at der ikke sker eller opstår fare for forurening af luft, jord eller vand under transport. Affaldet skal så vidt muligt transporteres i lukkede containere.

Åbne affaldscontainere skal være sikre med monteret topnet, pressening eller lignende, således at intet af læsset tabes på vejen.

- 11.4 Entreprenøren, som transporterer affald, skal sikre sig, at affaldet er sorteret og emballeret m.v. efter regulativets bestemmelser herom.

12. Tilsyn, kontrol og oplysningspligt

- 12.1 Virksomheder og havne er på begæring forpligtet til at give fyldestgørende oplysninger til Sisimiut Kommune, Teknik- og miljøforvaltningen, om affaldsmængder og sammensætning.

- 12.2 Sisimiut Kommune, Teknik- og miljøforvaltningen, skal desuden have adgang til at kontrollere oplysninger.

13. Gebyr

- 13.1 Kommunalbestyrelsen fastsætter een gang årligt gebyrstørrelserne. Gebyrstørrelserne vil fremgå af et takstblad, der kan rekvireres ved henvendelse til Sisimiut Kommune, Teknik- og miljøforvaltningen.

- 13.2 Gebyrerne påhviler den, der producerer affald, og gebyrerne opkræves hos affaldsproducenten eller hos dennes entreprenør.

14. Klage

- 14.1 Klage vedrørende bortskaffelse af affald i Sisimiut Kommune rettes til Sisimiut Kommune, Teknik- og miljøforvaltningen, Box 1014, 3911 Sisimiut.

- 14.2 Kommunalbestyrelsens afgørelse i henhold til nuværende regulativ kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.
-

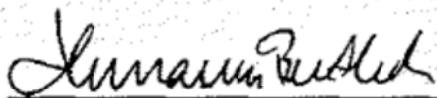
15. Overtrædelse

15.1 Overtrædelse af regulativet kan straffes med bøde, jvf. § 25 i Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 28 af 17. september 1993 om bortskaffelse af affald.

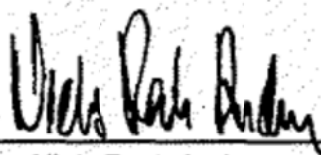
16. Ikrafttrædelse

16.1 Regulativet træder i kraft 30 kalenderdage efter vedtagelsen i kommunalbestyrelsen.

16.2 Vedtaget af Sisimiut Kommunes Kommunalbestyrelse, den 6 februar 1996.



Hermann Berthelsen
fung. borgmester



Niels Rask Andersen
kommunaldirektør