



BETALINGSREGULATIV for SKORSTENSFEJNING.

Retningslinjer ved brugerbetaling for skorstensfejning i Qeqqata Kommunia.

1. Lovhjemmel.

Betaling for kommunens udgifter til gennemførsel af den lovpligtige skorstensfejning opkræves i henhold til Ministeriet for Grønlands Bekendtgørelse om skorstensrensning af 28. november 1980.

2. Hvem der udskrives regninger til.

Skorstenfejerregning tilsendes den ejer, der ifølge oplysninger til kommunens arealadministration ejer bygningen. Da betaling for skorstensfejning i henhold til regler for husleje-betaling for boliger administreret af Ini A/S indgår i huslejen, tilsendes regningen for skorstensfejningen Ini A/S, såfremt Ini A/S administrerer boligen. Ved privat udlejning må ejer derfor selv træffe aftale med lejer om betaling for skorstensfejning eller huslejeregulering herfor.

3. Hvornår der udskrives regninger.

Regning udskrives pr. fejning efter fejning er udført. Regning forfalder til betaling i henhold til oplysning på fakturaen. Ekstra fejninger ud over det i bekendtgørelsen fastsatte antal 2 gange årligt er for husejerens egen regning.

4. Takster.

Taksten er den Kommunalbestyrelsen fastsætter i forbindelse med godkendelse af årets budget, og er anført i Kommunens takstblad. Der udskrives ikke regninger til reduceret takst selv om skorstenen kun har været benyttet i en del af året.

Betalingen er pr. skorsten i drift. Hvis en skorsten udtages af drift, skal dette meddeles til Kommunen, og skorstenen skal afblændes, før den udtages af skorstensfejeordning.

Taksten for skorstensfejning er inkl. opfejdning og fjernelse af nedfejdet sod. Er skorstenen monteret på kedlen, fjernes det sod der under fejning er faldet ned i kedlen. Taksten omfatter ikke rensning af kedel eller indregulering af oliefyr / brænder, dette påhviler husejer/lejer.

Der afregnes ikke for skorstensfejerens forbrug af el til støvsuger og belysningslamper fra husets elinstallation.

Beboeren er pligtig at holde opryddet ved fyrinstallationen, så skorstensfejeren har adgang til renselem og oliefyr.

5. Fritagelse for betaling ved ubeboet bygning.

Der gives ikke fritagelse for skorstensfejerbetaling under ferie, fangstrejse eller lignende anden kortvarig bortrejse fra bygningen af under 1 års varighed.

Ved fraflytning eller lignende hvor bygningen har været ubenyttet i over 1 år, undlades skorstensfejerregninger for det hele år hvor huset har været ubenyttet, såfremt skriftlig meddelelse om tomgangen er indsendt til kommunen mindst 30 dage før bygningen bliver ubenyttet. Ønskes der udskrevet en kreditnota efter en periode af over 1 år hvor en bygning har været ubenyttet, sker det tilsvarende kun pr. hele påbegyndte år, og der fratrækkes et ekspeditionsgebyr for udstedelse af kreditnota efterfølgende.

Det gives ikke kreditnota for manglende udførte fejninger, såfremt entreprenøren er blevet nægtet adgang til bygningen trods varsel.

Der kan kun fritages for at blive udskrevet skorstensfejerregninger til bygninger med skorstene i drift, hvis ejeren (ikke lejerer) underskriver erklæring om selv at få foretaget skorstensfejning i henhold til lovgivning og selv påtager sig det fulde ansvar herfor samt fremsender årlig dokumentation for udførte fejninger.

6. Varsling om fejning

Skorstensfejeren varsler sin ankomst med mindst 7 dages tidsfrist. I bygder varsles ved opslag på opslagstavle. I byer varsles ved notits i bygningens brevkasse. Hvis der desuagtet varsling ikke har været åbent til rensningsstedet for skorstensfejeren, gives endnu et varsel ved notits i brevkasse eller besked fastgjort ved dør. Bliver der efter dette 2. varsel heller ikke givet skorstensfejer adgang til rensningssted, betragtes det som nægtet adgang, og der udskrives regning for tidsforbrug ved forgæves ulejlighed.

7. Klage

Eventuel klage over skorstensfejerregninger, eller over manglende skorstensfejning eller over skader forvoldt under skorstensfejningens udførelse indgives til Qeqqata Kommunia, Postboks 1014, 3911 Sisimiut, fax 86 34 23, eller e-mail Qeqqata@qeqqata.gl.

Fristen for at klage er 6 uger fra den dag regningen er modtaget eller fejningen udført.

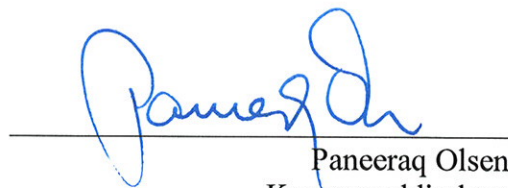
8. Ikrafttrædelse

Regulativet træder i kraft 30 kalenderdage efter vedtagelsen i kommunalbestyrelsen.

Vedtaget af Qeqqata Kommunes kommunalbestyrelse den 23. februar 2010.



Hermann Berthelsen
Borgmester



Paneeraq Olsen
Kommunaldirektør